

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
Дом детского творчества Ленинского района

УТВЕРЖДАЮ:  
директор МБУ ДО ДТ  
Ленинского района  
Н.В. Кравченко  
Приказ № 154 от 08.11.2019 г.



**Положение  
о Совете Учреждения**

## **1. Общие положения**

1.1. Совет Учреждения (далее – Совет) является коллегиальным органом управления муниципальным бюджетным учреждением дополнительного образования Домом детского творчества (включая все структурные подразделения).

1.2. Деятельность Совета регламентируется настоящим Положением.

1.3. Настоящее положение утверждается директором МБУ ДО ДДТ Ленинского района.

1.4. Совет не имеет полномочий выступать от имени Учреждения.

### **2. Структура, порядок формирования и срок полномочий Совета**

2.1. Совет состоит из избираемых членов, представляющих интересы работников Учреждения и родителей (законных представителей) учащихся.

2.2. В состав Совета входит директор Учреждения.

2.3. Председателем Совета не может быть избран директор Учреждения.

2.4. По решению Совета в его состав могут быть приглашены и включены граждане, чья профессиональная и (или) общественная деятельность, знания, возможности могут позитивным образом содействовать функционированию и развитию Учреждения (кооптированные члены Совета), а также представители иных органов управления, функционирующих в Учреждении.

2.5. Члены Совета из числа работников Учреждения избираются на Общем собрании, открытым голосованием, простым большинством голосов присутствующих.

2.6. Члены Совета из числа родителей (законных представителей) учащихся избираются на собраниях родителей (законных представителей) учащихся открытым голосованием простым большинством голосов присутствующих.

2.7. Организационной формой работы Совета являются заседания, которые проводятся по мере необходимости, но не реже одного раза в год.

2.8. Заседания Совета созываются председателем Совета, а в его отсутствие – заместителем председателя.

2.9. Правом созыва заседания Совета обладает также директор Учреждения. Первое заседание Совета созывается директором Учреждения не позднее чем через месяц после его формирования. На первом заседании Совета, в частности, избираются председатель и секретарь Совета, при необходимости заместитель (заместители) председателя Совета.

2.10. Заседание Совета правомочно, если на нем присутствуют не менее половины от числа членов Совета, определенного его Положением. Заседание Совета ведет председатель, а в его отсутствие – заместитель председателя.

2.11. Решения Совета, как правило, принимаются открытым голосованием большинством голосов присутствующих и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Совета.

2.12. Совет избирается на срок не более 5 лет и приступает к деятельности с момента избрания (назначения) не менее  $\frac{2}{3}$  от общей численности членов Совета, определенной его Положением.

### **3. Компетенция Совета**

3.1. Участвует:

3.1.1. в рассмотрении конфликтных ситуаций между участниками образовательных отношений в случаях, когда стороны не пришли к обоюдному соглашению;

3.1.2. в обсуждении локальных нормативных актов Учреждения, затрагивающих права учащихся и (или) их родителей (законных представителей).

3.2. Вносит директору Учреждения предложения в части:

3.2.1. мероприятий по охране и укреплению здоровья учащихся, по обеспечению безопасности образовательной деятельности, по профилактике безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних, а также организации иных мероприятий, проводимых в Учреждении;

3.2.2. соблюдения прав и свобод учащихся и работников Учреждения.

3.3. Содействует привлечению безвозмездных поступлений от физических и (или) юридических лиц, в том числе добровольных пожертвований и целевых взносов, для обеспечения деятельности и развития Учреждения, а также определяет направления их использования Учреждением в случае, если они не являются целевыми.

3.4. Заслушивает отчет директора Учреждения или иных уполномоченных им лиц по итогам учебного и финансового года, о реализации мер социальной поддержки определенной категории лиц в соответствии с действующим законодательством, отчет о самообследовании.

3.5. Регулярно информирует участников образовательных отношений о своей деятельности и принимаемых решениях.

3.6. Имеет право:

3.6.1. приглашать на заседания Совета работников Учреждения для получения разъяснений, консультаций, заслушивания отчетов по вопросам, входящим в компетенцию Совета, не нарушая законодательство Российской Федерации и осуществление образовательной деятельности;

3.6.2. запрашивать и получать от директора Учреждения информацию, необходимую для осуществления функций Совета, в том числе в порядке контроля за реализацией решений Совета;

3.7. Рассматривает иные вопросы в пределах своей компетенции.

#### **4. Делопроизводство Совета**

4.1. Заседания Совета и принятые решения протоколируются.

4.2. Протокол подписывается председателем и секретарем Совета.